

Договор № _____
о сетевом взаимодействии
и сетевой форме реализации образовательных программ

г. Кяхта

«31» октября 2025г.

Центр цифрового образования детей «ИТ-куб» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Кяхтинский центр дополнительного образования» именуемое в дальнейшем «Базовая организация», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 16.02.2016г. № Л035-01223-03/00173355, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия бессрочно, в лице и.о. директора Цыденовой Лилии Борисовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Кяхтинский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия» (КФ ГАПОУ «ББМК МЗ РБ»), именуемое в дальнейшем «Организация-участник», в лице заведующей филиалом Шалашниковой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами мероприятий и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности (далее «Программ») для обучающихся Организации-участника, на базе Базовой организации в рамках сетевой формы реализации внеурочной, внешкольной и воспитательной деятельности Организации-участника.

1.2. Настоящий договор определяет структуру, принципы и правила отношений Сторон. Основным координатором реализации программы является Базовая организация Центр цифрового образования детей «ИТ-куб.Кяхта». Местом реализации программы определяется: Республика Бурятия, г.Кяхта, ул.Рукавишникова, д.4а.

1.3. Участниками образовательных отношений, участниками программы являются обучающиеся в возрасте до 18 лет. Прием на обучение по программе осуществляется на добровольной основе на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителей Сторон, реализующих программу в сетевой форме. На время реализации программы участники программы являются обучающимися Базовой организации.

1.4. По окончании обучения по программе, при условии успешного прохождения аттестации обучающимся выдается свидетельство установленного образца, утвержденного Базовой организацией.

1.5. Реализация программы в рамках настоящего договора осуществляется за счет объединения материально-технических, информационно-методических и иных ресурсов Сторон, направленных на оптимизацию и их максимальную эффективность использования.

2. Условия и порядок осуществления образовательной деятельности по общеразвивающей программе

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы, осуществляется посредством взаимодействия между Сторонами в соответствии с Договором. В ходе реализации настоящего Договора Стороны руководствуются:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

- Приказом Министерства просвещения РФ №391 от 05 августа 2020 г «Об организации образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28.

2.2. Объем и содержание Образовательных программ определяются образовательными программами и настоящим Договором: «Программирование на Python», «Программирование на Java», «Разработка VR/AR приложений», «Мобильная разработка», «Системное администрирование», «Программирование роботов».

Базовая организация проводит практические занятия по учебной дисциплине «Информационные технологии», с учетом рабочей программы и тематического плана КФ ГАПОУ «ББМК МЗ РБ» по согласованию с администрацией МБУ ДО «Кяхтинский ЦДО», в учебных кабинетах Центра цифрового образования детей «IT-cube.Кяхта».

Базовая организация проводит обучение преподавателей КФ ГАПОУ «ББМК МЗ РБ» по теме «Использование нейросетей и искусственного интеллекта в профессиональной деятельности педагога».

2.3. Число обучающихся по Образовательным программам (далее – обучающиеся) неограничено. Поименный список обучающихся (далее – Список) направляется Организацией-участником в Базовую организацию не менее, чем за 5 рабочих дней до начала реализации Базовой организацией образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Организация-участник должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

2.4. Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации, определяются Базовой организацией.

2.5. Освоение обучающимися Образовательной программы в Базовой организации сопровождается осуществлением текущего контроля, проводимой в формах, определенных Образовательной программой, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Базовой организации.

2.6. Обучающимся, успешно освоившим Образовательную программу, Базовой организацией выдается сертификат об освоении Образовательной программы.

2.7. Реализация данного Договора направлена на:

1) развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций в целях повышения качества и инновационности программ общего, дополнительного, профессионального образования за счет интеграции и использования ресурсов Сторон;

2) популяризацию технического творчества и проектной деятельности среди детей.

2.8. Стороны обязуются совместно:

2.8.1. Обеспечить необходимые и достаточные для реализации программ в полном объеме педагогические, информационно-методические ресурсы.

2.8.2. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со своими учредительными документами, лицензией на оказание образовательных услуг, о сетевом сотрудничестве в рамках реализации настоящего договора, используемых при реализации Программы.

2.8.3. Вести учет прохождения обучающимися программного материала, посещаемости, успеваемости обучающихся в журналах установленного образца.

2.8.4. Обеспечить надлежащие условия соблюдения обучающимися техники безопасности, норм СанПин, пожарной безопасности при реализации программы.

2.8.5. Организовывать работу по проведению инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам поведения при проведении занятий.

2.9. Базовая организация обязуется:

2.9.1. Зачислить на обучение по Образовательной программе детей до 18 лет, определив статус «обучающийся».

2.9.2. Передать Организации-участнице копию приказа о зачислении «обучающихся» на обучение по Образовательной программе.

2.9.3. Обеспечить наличие необходимых, в соответствии с условиями реализации Образовательной программы, учебно-методических пособий, организовать обучение педагогического состава для надлежащей реализации программы, указанных в Разделе 1 настоящего договора.

2.9.4. Обеспечить реализацию объема программ в количестве 144 часа.

2.9.5. Осуществлять информационно-методическое сопровождение подготовки Организацией - участником информационных, аналитических, отчетных материалов.

2.9.6. Обеспечить организацию учета и документирования результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

2.9.7. Разработать диагностические и контрольные материалы, проводить мониторинг результативности освоения программы.

2.9.8. Организовать вручение документа: сертификата установленного образца, утвержденного Базовой организацией, при условии успешного прохождения аттестации.

2.9.9. Обеспечить место реализации программ в соответствии со всеми необходимыми требованиями к реализации дополнительных общеразвивающих программ. Предоставляет в соответствии с условиями реализации Программы, учебные кабинеты, указанные в Разделе 1 настоящего договора в часы, строго соответствующие утвержденному расписанию занятий.

2.9.10. Организовать учебный процесс в учебных группах по учебным планам, в соответствии с расписанием занятий, планом совместных мероприятий, утвержденным в установленном порядке Базовой организацией и согласованными с Организацией-участником.

2.9.11. Содержать учебные кабинеты в состоянии, пригодном для проведения занятий по реализации Программы, в соответствии с нормами СанПин.

2.9.12. Предоставлять следующие ресурсы:

- материально-технические (научно-технические) мультимедиа установка, звуковая аппаратура;

- кадровые ресурсы (интеллектуальные) привлечение педагогов, классных руководителей, библиотекаря, дидактический материал;

- информационно-коммуникационные ресурсы библиотечный фонд, фонды школьного музея, аудио-телефонной связи и другими способами.

2.10 Организация-участник обязуется:

2.10.1 Провести ознакомительную беседу со студентами КФ ГАПОУ «ББМК МЗ РБ» о работе ЦЦОД «IT-cube.Кяхта».

2.10.2 Предоставить студентов на участие в экскурсии по ЦЦОД «IT-cube.Кяхта» согласно графику посещений.

2.10.3 Запрашивать информацию по обучению студентов КФ ГАПОУ «ББМК МЗ РБ» по программам ЦЦОД «IT-cube.Кяхта».

3. Права и ответственность сторон

3.1. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении занятий по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в рамках договора о сетевом взаимодействии, несет педагог дополнительного образования Базовой организации.

3.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. За нарушение данного обязательства стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Стороны вправе обмениваться информацией в рамках предмета настоящего договора любым доступным Сторонам способом: по информационно-коммуникационным сетям, включая сеть Интернет, с использованием почтовой связи, передачу информации по факсимильной связи, с использованием телефонной связи и другими способами.

4. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

4.1. Программы и мероприятия реализуются Базовой организацией за счет средств местного бюджета (МО «Кяхтинский район»).

4.2. Настоящий договор является безвозмездным. Вся деятельность Сторон в рамках Договора является некоммерческой, осуществляется на безвозмездной основе и не преследует цели извлечения прибыли.

4.3. Настоящий Договор является рамочным, т.е. определяющим структуру, принципы и общие правила взаимодействия Сторон. В процессе сетевого взаимодействия и в рамках настоящего Договора Стороны могут дополнительно заключать договоры и соглашения, предусматривающие детальные условия и процедуры взаимодействия Сторон. Такие договоры и соглашения становятся неотъемлемой частью настоящего Договора и должны содержать ссылку на него.

4.4. Взаимодействие и сотрудничество между Сторонами осуществляется на основе равенства, законности, открытости и доверия, добросовестности и надежности, координации деятельности, взаимном информировании и совместной заинтересованности в эффективном сотрудничестве.

4.5. Стороны воздерживаются от любых действий, которые могут привести к нанесению ущерба и (или) ущемлению интересов другой Стороны.

4.6. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждый партнер гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, кадрового обеспечения, наличие необходимых разрешительных документов (лицензии) иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности стороны.

5. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

5.1. Договор ступает в силу со дня его подписания Сторонами, и действует до окончания срока реализации программы.

5.2. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора;
- по решению суда.

5.3. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

5.5. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня его получения.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях

обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, которые возникли после заключения договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Стороне нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения реализации программы и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых условий реализации программы.

6.3. Сторона не несет ответственности за неисполнение ею своих обязательств по настоящему договору, если причиной этого стало неисполнение другой Стороной своих обязательств, определенных в разделе 2 настоящего договора.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.5. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны об обстоятельствах, указанных в п. 1, 2 настоящего договора, влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

7. Порядок урегулирования споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Республики Бурятия Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты ее получения. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия, споры по Договору решаются в Арбитражном суде Республики Бурятия.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Базовая организация	Организация – участник
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Кяхтинский центр дополнительного образования» МБУ ДО «Кяхтинский ЦДО» 671840, Республика Бурятия, г.Кяхта, ул.Крупской, д.32 ИНН: 0312004378 КПП: 031201001 ОГРН 1020300715786 Тел.: 8 (30142) 91-4-27 E-mail: cdo-kyachta@mail.ru Руководитель <i>Цыденов Цыденов И.Б.</i>	Кяхтинский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Байкальский базовый медицинский колледж Министерства здравоохранения Республики Бурятия» 671840, Республика Бурятия, г.Кяхта, ул.Советская, д.3 ИНН: 0312002839 КПП: 031201001 ОГРН 1020300716204 Тел: (301-42) 91-3-41 E-mail: kmk03@govrb.ru Руководитель <i>Мамуев Маманшия Г.А</i>

