|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Заместитель УВРМБУ ДО Кяхтинский ЦДО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Манидарова Л.Б./ «15» сентября 2024 г.  | УТВЕРЖДАЮ Директор МБУ ДО Кяхтинский ЦДО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Алемасова М.В/ «15» сентября 2024 г.  |

**Карта индивидуального образовательного маршрута педагога**

**1. Информационная справка о педагоге**

|  |  |
| --- | --- |
| Название учебного заведения, регион  | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Кяхтинский центр дополнительного образования» |
| ФИО педагога, занимаемая должность  | Цыремпилова Юлия Алексеевна, педагог дополнительного образования |
| Образование  | Высшее, не педагогическое |
| Педагогический стаж  | 5 лет |
| Квалификационная категория  | - |
| Дата аттестации  | - |
| Курсы повышения квалификации (за последние 3 года)  | 1) Бурятский государственный университет «Воспитательные возможности современного медиапространства», 24 ч., 16.12.2022;2) Цифровая система ДПО «Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительного образования детей», 36 ч., 04.03 – 02.04.2024 |
| Учёная степень  | - |
| Звание  | - |
| Награды, поощрения  | - |
| Дополнительные сведения  | - |
| Год реализации ИОМ (учебный)  | 2024-2025 |

**2. Результаты входной диагностики профессиональных дефицитов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Компетенции**  | **Затруднения**  | **Уровень (%)** |
| низкий | средний | высокий | общий |
| Предметные  | 1) Корейский язык: грамматика учащихся |  | **50%** |  |  |
| 2) Журналистика: орфография учащихся |  | **50%** |  |  |
| Методические  | Проектирование ситуаций и/или выбор (разработка) заданий для развитияфункциональной грамотности учащихся |  | **50%** |  |  |
| Психолого-педагогические  | - | **0** |  |  |  |
| Коммуникативные  | - | **0** |  |  |  |
| ИКТ-компетентность  | - |  |  |  |  |

**3. Перечень мероприятий, обеспечивающих повышение уровня профессиональных компетенций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия, обеспечивающие повышение уровня профессиональных компетенций | Формируемые компетенции | Уровеньмероприятия | Организатор мероприятия | Сроки проведения | Форма представления результата |
| **1** | Образовательное событие | ИКТ компетенция в сфере инновационной деятельности | ОУ | Цыремпилова Ю.А. | Февраль 2025 | Открытое занятие |
| **2** | КПК «Психолого-педагогическое сопровождение одаренных уч-ся в ДО» | Профессиональная компетенция, общепедагогическая компетенция | Республиканский | ГАУ ДПО БРИОП |  18.11.2024-22.11.2024 | Удостоверение  |
|  | Посещение разных курсов и семинаров по повышению профессиональной компетенции педагогов  | Профессиональная компетенция, общепедагогическая компетенция | Республиканский | ГАУ ДПО БРИОП, центр «Созвездие» г. Улан-Удэ | Октябрь- июнь | Свидетельство, удостоверение |
| **3** | Изучение ППО(посещение вебинаров, семинаров) | Профессиональная компетенция | ОУ, региональный, всероссийский | ЦДО, РУОГАУ ДПО БРИОП | Октябрь - апрель | Применение полученной информации в своей профессиональной деятельности |
| **4** | Посещение открытых занятий  | Профессиональная компетенция | ОУ | Педагоги ЦДО | Октябрь- апрель | Анализ занятия |
| **5** | Работа методического объединения | Информационно-коммуникативная компетенция,профессиональная компетенция | ОУ | Педагоги ЦДО социально-гуманитарной и декоративно-прикладной направленностей | Октябрь - май |  Протокол заседаний |
| **6** |  Аттестация | *Предметные, методические, психолого-педагогические, ИКТ-компетентность* | Республиканский | ГАУ ДПО БРИОП | Февраль 2025 | Приказ о прохождении аттестации |

**4. Заключительное публичное мероприятие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие, демонстрирующее повышение уровня профессиональных компетенций | Уровень проведения | Сроки проведения |
| Мастер-класс | район |  апрель |

Начало работы по реализации ИОМ **-** «\_\_15\_\_» сентября 2024\_ г.

Завершение работы по реализации ИОМ **-** «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Региональный методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Педагогический работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/