

«Утверждаю»  
и.о. директора МБУ ДО КЦДО  
Мандидарова Л.Б.  
«14» апреля 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КЯХТИНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

**Положение**

**О дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении дополнительного образования детей, с Уставом МБУ ДО «Кяхтинский центр дополнительного образования (далее МБУ ДО КЦДО).

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является основным документом педагога, регламентирующим образовательный процесс. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа утверждается директором МБУ ДО КЦДО.

1.3. Программа составляется в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.4. Каждый педагог МБУ ДО КЦДО составляет дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в соответствии с интересами и потребностями социума, с учётом реальных возможностей воспитанников, с целью формирования собственной ценностной и действенной позиции ребенка, стимулирования его самообразования и саморазвития.

1.5. Изменения и дополнения в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу вносятся педагогом в течение учебного года.

**2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

2.1. Ориентация на широкое гуманитарное содержание, позволяющее гармонично сочетать национальные и общечеловеческие ценности.

2.2. Формирование у воспитанников целостного и эмоционально-образного восприятия мира.

2.3. Обращение к тем проблемам, темам, образовательным областям, которые являются лично значимыми для детей того или иного возраста и, которые недостаточно представлены в основном образовании.

2.4. Развитие познавательной, социальной, творческой активности ребенка, его нравственных качеств.

2.5. Обязательная опора на содержание основного образования, использование его историко-культурологического компонента.

2.6. Реализация единства образовательного процесса.

## ОФОРМЛЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна включать следующие структурные элементы:

### Титульный лист (см. приложение 1).

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- уровень освоения программы;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, населенного пункта;
- год разработки программы;

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеразвивающей программы

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Цель, задачи, прогнозируемые результаты
- 1.3. Содержание программы

### 2. Комплекс организационно-педагогических условий

- 2.1. Календарный учебный график
- 2.2. Условия реализации программы
- 2.3. Формы аттестации
- 2.4. Оценочные материалы
- 2.5. Методические материалы
- 2.6. Воспитательная деятельность
- 2.7. Список литературы
- 2.8. Приложение

### 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

#### 1.1. Пояснительная записка.

- **Актуальность;**  
Обучение включает в себя следующие основные предметы: (название предметов)
- **Вид программы**
- **Направленность** программы;
- **Новизна;**
- **Педагогическая целесообразность;**
- **Отличительные особенности** данной программы от уже существующих;
- **Адресат программы** участвующий в реализации данной программы (возраст детей, категория детей);
- **Срок и объем освоения программы:** (на сколько лет рассчитана программа, этапы образовательного процесса, срок обучения на каждом этапе);
- **Форма обучения**

– Организация учебной деятельности (см. приложение 2): режим занятий, наполняемость групп;

### 1.2. Цель, задачи, прогнозируемые результаты

- **Цель;**
- **Задачи (обучающие, развивающие, воспитательные);**
- **Прогнозируемые результаты** на каждый год обучения: (предметные, метапредметные, личностные)

### 1.3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

«Название программы»

\_\_\_\_\_ уровень (1 год обучения)

Учебный план

Таблица 1.3.1

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1					•
1.1					•
1.2					•
	Итого:	<b>144</b>	<b>X час. 30%</b>	<b>X час. 70%</b>	

**Формы контроля:** текущий контроль, тест, опрос, открытое занятие, конкурс, мониторинг и т.д.

### Содержание учебного плана

1. Раздел.

1.1. Тема (час.)

*Теория: (при наличии)*

*Практика: (при наличии)*

*Форма контроля:*

### 2. Комплекс организационно - педагогических условий

#### 2.1. КАЛЕНДАРНО-УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.

№	Число, месяц	Название темы	Кол-во час.	Форма аттестации
---	--------------	---------------	-------------	------------------

Ссылка:

*(заполнить с учетом срока реализации ДООП)*

Таблица 2.1.1.

Количество учебных недель	(34) 36 недель
Количество учебных дней	1 год обучения (от 72 ч – 36 дней) или (от 144 час. -72 дня)

	2 год обучения (от 216 час. - 108 дней) 3 год обучения (от 216 час. - 108 дней)
Продолжительность каникул	01.01.2024-08.01.2024
Даты начала и окончания учебного года	15.09.2023-25.09.2024
Сроки промежуточной аттестации	(по УТП) входная- октябрь Промежуточная- декабрь Рубежная- май в конце 1,2 года обучения ДОП на 3 года
Сроки итоговой аттестации (при наличии)	по УП) в конце 3 года обучения (май)

## 2.2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Таблица 2.2.1.

Аспекты	Характеристика (заполнить)
Материально-техническое обеспечение	<i>Площадь кабинета (зала) характеристика помещений для занятий по программе; - перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы, учебная литература (при наличии)</i>
Получено по Программе «Новые места»:	
Информационное обеспечение Ссылки:	<i>- аудио - видео - фото - интернет источники</i>
Кадровое обеспечение	<i>Целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, «ПДО детей и взрослых», ПДО с уровнем образования и квалификационной категорией (без указания ФИО педагогов)</i>

## 2.3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ. (см. Приложение 2)

**Формами аттестации являются:** зачет на основе..., творческая работа на основе проекта, показа..., соревнования, конкурсы, выставки, фестивали и т.д

## 2.4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

Показатели качества реализации ДООП	Методики
Уровень освоения образовательной программы	Разрабатываются ПДО самостоятельно см. Приложение 3
Уровень развития высших психических функций ребёнка	Учебно-методическое пособие «Мониторинг качества образовательного процесса в УДОД» Р.Д. Хабдаева, И.К. Михайлова

Уровень воспитанности детей	методика Н.П. Капустина
Уровень удовлетворенности родителей предоставляемыми образовательными услугами	Изучение удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения (методика Е.Н.Степанова)

## 2.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методы обучения:

Формы организации образовательной деятельности:

Педагогические технологии с указанием автора:

Дидактические материалы: ссылка на папку

## 2.6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(см. Методические рекомендации «РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ РАЗДЕЛА О ВОСПИТАНИИ В СОСТАВЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ»)

Цель и задачи, целевые ориентиры воспитания

Формы и методы воспитания

Условия воспитания, анализ результатов

Календарный план воспитательной работы

## 2.7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

*Список литературы* включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии) справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы) оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МО «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КЯХТИНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
г. Кяхта, ул. Крупской, 32, тел: 8(30142)-91-4-27  
сайт: [cdo-kyakta.buryatschool.ru](http://cdo-kyakta.buryatschool.ru)  
e-mail: [cdo-kyachta@mail.ru](mailto:cdo-kyachta@mail.ru)

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО КЦДО:  
\_\_\_\_\_/ФИО/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
\_\_\_\_\_ направленности  
*«Название программы»*

Направленность:

Возраст учащихся:  
Срок реализации:  
Уровень программы:

Автор - составитель:  
ФИО,  
педагог дополнительного образования  
1 (высшей) категории

г. Кяхта  
2023 год

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### **1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеразвивающей программы**

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Цель, задачи, прогнозируемые результаты
- 1.3. Содержание программы

### **2. Комплекс организационно-педагогических условий**

- 2.1. Календарный учебный график
- 2.2. Условия реализации программы
- 2.3. Формы аттестации
- 2.4. Оценочные материалы
- 2.5. Методические материалы
- 2.6. Воспитательная деятельность
- 2.7. Список литературы
- 2.8. Приложение

**ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

<b>Время проведения</b>	<b>Цель проведения</b>	<b>Формы контроля</b>
<i><b>Начальный или входной контроль</b></i>		
В начале учебного года	Определение уровня развития детей, их творческих способностей.	Беседа, опрос, тестирование, анкетирование.
<i><b>Текущий контроль</b></i>		
В течение всего учебного года	Определение степени усвоения учащимися учебного материала. Определение готовности детей к восприятию нового материала. Выявление детей, отстающих и опережающих обучение. Подбор наиболее эффективных методов и средств обучения.	Педагогическое наблюдение, опрос, контрольное занятие, самостоятельная работа и др.
<i><b>Промежуточный или рубежный контроль</b></i>		
По окончании изучения темы или раздела. В конце месяца, четверти, полугодия.	Определение степени усвоения учащимися учебного материала. Определение результатов обучения.	Выставка, конкурс, концерт, фестиваль, праздник, соревнование, творческая работа, контрольное занятие, зачёт, открытое занятие, самостоятельная работа, защита рефератов или проектов, презентация творческих работ, демонстрация моделей, тестирование и др.
<i><b>Итоговый контроль</b></i>		
В конце учебного года.	Определение изменения уровня развития детей, их творческих способностей. Определение результатов обучения. Получение сведений для совершенствования образовательной программы и методов обучения.	Выставка, конкурс, фестиваль, праздник, концерт, соревнование, творческая работа, презентация творческих работ, демонстрация моделей, открытое занятие, экзамен, защита рефератов или проектов, игра-испытание, переводные итоговые занятия, коллективная рефлексия, отзыв, коллективный анализ работ, самоанализ, тестирование и др.



**ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**по освоению предметного содержания образовательной программы (по уровням)**

Название уровня	СТАРТОВЫЙ	БАЗОВЫЙ	ПРОДВИНУТЫЙ
Баллы	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Способ выполнения деятельности	Репродуктивный	Продуктивный	Творческий
Метод исполнения деятельности	С подсказкой, по образцу, по опорной схеме.	По памяти, по аналогии	Исследовательский
Основные предметные умения и компетенции обучающегося	Освоение и овладение основными знаниями, умениями. Применение полученных знаний в выполнении работы (умение работать с опорными схемами, технологическими картами и т.д.).	Умение самостоятельно подбирать, комбинировать, работать с литературой, технологическими картами и т.д.	Креативность в выполнении практических заданий, Умение добывать и перерабатывать информацию из разных источников.
Деятельность учащегося	Актуализация знаний. Воспроизведение знаний и способов действий по образцам, показанным другими (педагогом, книгой). Произвольное и произвольное запоминание (в зависимости от характера задания).	Восприятие знаний и осознание проблемы. Внимание к последовательности и контролю над степенью реализации задуманного. Мысленное прогнозирование очередных шагов работы. Запоминание (в значительной степени произвольное).	Самостоятельная разработка и выполнение творческих проектов. Самоконтроль в процессе выполнения и самопроверка его результатов. Преобладание произвольного запоминания материала, связанного с заданием.
Деятельность педагога	Составление и предъявление задания на воспроизведение знаний и способов умственной и практической деятельности. Руководство и контроль за выполнением.	Постановка проблемы и реализация ее по этапам.	Создание условий для выявления, реализации и осмысления познавательного интереса, образовательной мотивации, построение и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 30435837774180967768552081179451357192081145265

Владелец Манидарова Лилия Баторовна

Действителен с 27.04.2023 по 26.04.2024